

Termos de uso e Privacidade

Política de Privacidade da EMBALMINHO

1. Sumário

A Embalminho reconhece e valoriza o direito à privacidade e proteção dos dados pessoais de todos com quem colaboramos e contactamos.

A presente Política de Privacidade reflete por isso o nosso compromisso, descrevendo como recolhemos, utilizamos, tratamos e salvaguardamos os dados pessoais, assim como os mecanismos que colocamos ao seu dispor para poder exercer os seus direitos sobre eles, e, ao fazê-lo, de que modo cumprimos as nossas obrigações legais em relação a si. Isto é válido para os dados pessoais relacionados com os serviços que prestamos aos nossos **CLIENTES**, os necessários para assegurar o funcionamento do relacionamento com os nossos **FORNECEDORES**, os que forem obtidos dos nossos **POTENCIAIS CLIENTES** e os que nos forem remetidos nas **CANDIDATURAS ESPONTÂNEAS** são tratados e protegidos de acordo com a nova Regulamentação Geral de Proteção de Dados (Regulamento UE 2016/679).

Os dados pessoais que conservamos são de uso exclusivo dos serviços que prestamos e não serão partilhados com outras entidades sem uma manifestação de vontade livre, explícita, informada e a através de um ato positivo por parte do seu titular.

Realçamos ainda que a presente Política de Privacidade está sujeita a alterações. Se pretender manter-se atualizado, visite o nosso *Web Site*, uma vez que todas as alterações serão nele publicadas.

Neste sentido pedimos que leia atentamente e que aceite a nossa política de privacidade de dados.

2. Política de Privacidade de Dados Pessoais

2.1. REPONSÁVEL PELO TRATAMENTO DE DOS SEUS DADOS PESSOAIS

O titular da Proteção de Dados Pessoais da Embalminho é:

Paula Silva

Para quaisquer questões relacionadas com a proteção de dados deverá entrar em contacto para:

E-mail: qualidade@embalminho.pt

Telefone: +351 258 845 107

Morada: Parque Empresarial da Praia Norte, lote 29 B2

4900-350 Viana do Castelo

Se tiver algum comentário ou sugestão sobre a presente Política de Privacidade, por favor, use o contacto acima indicado. A privacidade é algo muito importante para nós. É neste espírito que faremos o melhor esforço para lhe dar resposta com a máxima brevidade que nos for possível.

2.2. TIPO DE DADOS PESSOAIS RECOLHIDOS

Se é nosso **CLIENTE**, saiba que precisamos de recolher e utilizar informações sobre si ou as pessoas da sua empresa restritas ao âmbito dos serviços prestados, mas também dados fiscais e bancários da Empresa para assegurar as corretas e legais transações entre as partes.

Se é nosso **FORNECEDOR**, saiba que necessitamos de alguma informação que assegure o relacionamento consigo para que este decorra com toda a normalidade. Nesse lote de dados estão incluídos os de pessoas da sua empresa para assegurar uma comunicação eficaz e eficiente, mas também dados fiscais e bancários para assegurar as corretas e legais transações entre as partes.

Se é um **POTENCIAL CLIENTE**, saiba que podemos recolher informação sobre si para o informar sobre os produtos relacionados com as suas necessidades de negócio, de acordo com o nosso portfólio de serviço.

Se nos enviou uma **CANDIDATURA ESPONTÂNEA**, os dados pessoais que adquirimos desta forma são os que nos tiver facultado.

De uma forma geral, alguns dos dados pessoais que recolhemos são os estritamente necessários para um cabal cumprimento das nossas obrigações contratuais. Por isso, caso haja uma recusa em nos fornecer parte ou a totalidade daqueles dados, poderemos não estar em condições de cumprir as nossas obrigações contratuais. Em casos extremos, poderá não ser possível manter e prosseguir a nossa relação.

2.3. MEIOS DE RECOLHA DE DADOS PESSOAIS

Quer seja **CLIENTE**, **FORNECEDOR** ou **POTENCIAL CLIENTE** quer nos tenha enviado uma **CANDIDATURA ESPONTÂNEA**, de acordo com cada caso, saiba quais as principais formas de recolha de dados pessoais, com o seu consentimento:

- **CLIENTES**
 - diretamente de si (ou de um membro da sua empresa), nos processos de relacionamento que mantemos consigo
 - meios de comunicação social.
- **FORNECEDORES**
 - Diretamente de si (ou de um membro da sua empresa), nos processos de relacionamento que mantemos consigo.

- **POTENCIAIS CLIENTES**

- contactos públicos
- diretamente de si (ou de um membro da sua empresas), através de formulários on-line ou outros meios digitais
- fornecimento por um parceiro comum.

- **CANDIDATURAS ESPONTÂNEAS**

- pessoas por si dadas como referência
- página pessoal no LinkedIn

2.4. UTILIZAÇÃO DOS SEUS DADOS PESSOAIS

Se é nosso **CLIENTE**, saiba que a utilização das suas informações tem por objetivo exclusivo assegurar as condições contratuais consigo e assim mantermos uma sã e transparente relação, sem prejuízo do cumprimento das obrigações legais, como envio de informações técnicas e comerciais sobre a Embalminho e os nossos produtos.

Tipicamente, utilizamos os dados dos seus contactos para uso exclusivo na relação comercial e contratual consigo.

Se é nosso **FORNECEDOR**, importa saber que utilização das suas informações tem por objetivo exclusivo assegurar as condições contratuais consigo e assim mantermos uma sã e transparente relação, sem prejuízo do cumprimento das obrigações legais.

Se é um **POTENCIAL CLIENTE**, saiba que as informações que recolhemos sobre si serão utilizadas exclusivamente para envio de informações técnicas e comerciais sobre a Embalminho e os nossos produtos.

Se nos enviou uma **CANDIDATURA ESPONTÂNEA**, saiba que utilizamos os seus dados pessoais exclusivamente para estudarmos as suas aptidões técnicas e humanas e, assim, avaliarmos as possibilidades de enquadramento nas nossas necessidades de recrutamento.

Excecionalmente, nas situações de litígio, as comunicações connosco poderão ser incorporadas nos processos de investigações que venham a ser necessários levar a cabo.

2.5. SALVAGUARDA DOS SEUS DADOS PESSOAIS

Como referido anteriormente, a proteção das suas informações é importante para a Embalminho. Por isso estamos empenhados em adotar todas as medidas razoáveis e apropriadas para proteger as informações pessoais que possuímos, quer de utilização indevida quer de perda quer ainda de acesso não autorizado. Fazemo-lo através de um misto de medidas técnicas e organizacionais que consideramos adequadas e proporcionais.

2.6. TEMPO DE CONSERVAÇÃO DOS SEUS DADOS PESSOAIS

Os dados pessoais relacionados com contactos dos nossos CLIENTES, POTENCIAIS CLIENTES e FORNECEDORES serão mantidos até que nos solicitem que sejam eliminados, sem prejuízo dos requisitos fiscais, legais ou regulatórios em vigor, ou dos direitos que nos assistem no decurso da rescisão antecipada dos contratos ou de litígio.

Se nos enviou uma CANDIDATURA ESPONTÂNEA, os seus dados serão mantidos por nós por um período nunca superior a 60 meses, dependendo este período de tempo da nossa avaliação quanto ao grau de adequabilidade do seu perfil técnico e humano aos Valores da Embalminho e das nossas necessidades de recrutamento.

2.7. FORMA DE ACESSO, ALTERAÇÃO OU ELIMINAÇÃO DOS DADOS PESSOAIS OBTIDOS

Por definição do novo Regulamento, os cidadãos têm um conjunto de direitos sobre os seus dados pessoais, independentemente de se encontrarem ou não na posse de outrem.

Se necessitar de algum esclarecimento adicional ao estipulado nesta Política, pode contactar com o Responsável pelo tratamento de dados pessoais da Embalminho. Procuraremos tratar do seu pedido sem atraso indevido e sempre em conformidade com os requisitos legais aplicáveis. Eventualmente, poderemos ter a necessidade manter um registo das suas comunicações.

A seguir expomos a forma como agiremos em resposta às suas solicitações para os diversos casos previstos:

Direito de oposição: se estivermos a utilizar os seus dados por considerarmos que tal é necessário e não concordar, tem o direito de se opor. Responderemos ao seu pedido no prazo de 30 dias (embora em determinados casos nos possa ser permitido prorrogar este prazo). Regra geral, apenas discordaremos de si se forem aplicáveis determinadas condições limitadas.

Direito de retirada de consentimento: se tivermos obtido o seu consentimento para proceder ao tratamento dos seus dados pessoais para determinadas atividades ou consentimento para efeitos de marketing para si, pode retirar o seu consentimento em qualquer altura.

Pedidos de Acesso do Titular dos Dados: tem o direito de nos pedir, em qualquer altura, que confirmemos as informações de que dispomos sobre si e poderá pedir-nos para alterar, atualizar ou apagar essas informações. Para qualquer dos casos envie o seu pedido por e-mail para o nosso DPO através do endereço qualidade@embalminho.pt. Poderemos satisfazer o seu pedido ou, adicionalmente, podemos:

- pedir-lhe para verificar a sua identidade ou pedir mais informações sobre o seu pedido
- ter de manter os seus dados por imposição legal, mas explicaremos as razões para o fazer.

Direito ao esquecimento: tem o direito de nos pedir que apaguemos os seus dados pessoais. Responderemos ao seu pedido no prazo de 30 dias (embora em determinados casos nos possa ser permitido prorrogar este prazo) e apenas discordaremos de si se forem aplicáveis determinadas condições limitadas.

Direito à portabilidade dos dados: se assim o pretender, tem o direito de transferir os seus dados de nós para outro responsável pelo tratamento. Colaboraremos nessa tarefa, transferindo diretamente os seus dados para si ou fornecendo-lhe uma cópia num formato de leitura automática de uso corrente.

Direito de apresentação de reclamação a uma autoridade de controlo: tem o direito de apresentar uma reclamação à sua autoridade de controlo local.

2.8. APLICAÇÃO DESTA POLÍTICA A PESSOAS E ENTIDADES FORA DA UNIÃO EUROPEIA

No caso de se tratar de **CLIENTE** ou **FORNECEDORES** fora da união europeia, os seus dados pessoais relacionados com contactos e bases de dados serão tratados com a mesma Política de Privacidade.